

## Werkstudent (m/w/d) Kommunikation und Datenmanagement für Cloud-Plattform-Betreuung

- **Frankfurt am Main oder Neuss**

Für unsere **Datenaustauschplattform Fin XN**, unsere Cloud-Lösung zum Austausch validierter Fonds- und Nachhaltigkeitsdaten zwischen institutionellen Investoren (Empfängern) und Kapitalverwaltungsgesellschaften (Sendern), suchen wir tatkräftige Unterstützung bei der Beschaffung und Verarbeitung von Fondsdaten.

Als **Werkstudent (m/w/d) Kommunikation & Datenmanagement für Cloud-Plattform-Betreuung** übernimmst du bei uns keine Hilfstätigkeiten, sondern wir bieten dir direkt einen authentischen und spannenden Praxiseinblick in die Betreuung digitaler Plattformen und den Umgang mit Fonds- und Nachhaltigkeitsdaten. Gemeinsam mit dem Betreuungsteam unserer Plattform Fin XN begleitest du aktiv den Gesamtprozess – von der Datenanfrage über den Upload und die Validierung bis zur Zulieferung an den Empfänger.

### Deine Aufgaben

- Analyse der Verfügbarkeiten von Fonds auf unserer Plattform im Austausch mit Datenempfängern
- Aktive schriftliche Ansprache von Datensendern zur Anfrage von zusätzlichen Fondsdaten sowie Nachverfolgung offener Datenanfragen
- Validierung & Upload von TPT-Dateien
- Unterstützung der Datensender bei der Nutzung unserer Plattform Fin XN z.B. bei Benutzerverwaltung, Validierungsfehlern oder allgemeinen Plattformfunktionen
- Erstellung und Pflege technischer Dokumentationen
- Aktive Mitarbeit an der Weiterentwicklung bestehender Validierungs- und Uploadprozesse

[Jetzt bewerben](#)

### Dein Profil:

In erster Linie sind wir interessiert an deiner individuellen Power, mit der du als wertvolles Teammitglied unser Kollegium noch besser machst. Bringst du noch ergänzend folgende Eigenschaften oder Vorerfahrungen mit?

- Du bist immatrikuliert in einem Studiengang im Bereich Kommunikation, Wirtschaftswissenschaften o.Ä. oder bist unabhängig von deinem konkreten Studienfach interessiert an der Kommunikation und Betreuung rund um unsere Cloud-Plattform
- Du bist aufgeschlossen und kommunizierst stilicher per E-Mail – auf Deutsch wie auf Englisch
- Du arbeitest strukturiert und behältst auch bei mehreren parallel laufenden Themen den Überblick
- Du hast neben Vorlesungen und Lernen Interesse, Praxiserfahrungen zu

### Arbeitgeber

Fact Informationssysteme & Consulting GmbH

### Arbeitsort

Frankfurt am Main, DE

### Veröffentlichungsdatum

Juni 25, 2025

sammeln (ganz gleich, ob du bisher schon Berufspraktika absolviert hast oder nicht) und willst deine Fähigkeiten im Unternehmenskontext einsetzen?

- Du schätzt eine flexible Aufgabengestaltung, bringst dich gerne proaktiv ein und hast eine verantwortungsbewusste und selbstständige Arbeitsweise?

Dann sollten wir uns kennenlernen!

[Jetzt bewerben](#)



#### Das bieten wir Dir:

- **Flexible Arbeitsmodelle:** Flexible Arbeitszeitgestaltung angepasst auf dein Studium, Zwei Bürostandorten (Neuss und Frankfurt am Main), Hybrides Arbeiten (Homeoffice-Möglichkeit)
- **Vielseitiges Gehaltspaket:** Attraktiven Stundenlohn von 15 Euro sowie bezahlte Praktika und Abschlussarbeiten, Mitarbeiterangebote
- **Gesundheitsförderung & Sport:** Höhenverstellbare Schreibtische, Frisches Obst und Getränke, Müsli-Bar und Eis-Truhe, Gesundheits-Checks, Teilnahme an Sportveranstaltungen
- **Kultur & Arbeitsumfeld:** Flache Hierarchien, Spannendes Aufgabenumfeld, Selbstständiges Arbeiten, Möglichkeit, eigene Ideen einzubringen und Verantwortung zu übernehmen, Hilfsbereites Kollegium sowie offenes und respektvolles Miteinander, Wissensaustausch und gegenseitige Förderung, Weiterbildung- und Entwicklungsmöglichkeiten
- **Gemeinschaft & Spaß:** Regelmäßige Studierenden-Stammtische, Sportliche Aktivitäten (Firmenlauf, Fußball, Tanzstunden, etc.), Kicker-Runden, After-Work-Events (Kirmes- und Weihnachtsmarktbesuche), Teambuilding und Firmenveranstaltungen (Sommerfeste, Weihnachtspunsch)

[Zu den offenen Stellen](#)

#### Noch Fragen?

Dann bist du bei Katharina Rönchen genau richtig. Einfach anrufen unter +49 2131 777 272 oder eine E-Mail an [bewerbung@fact.de](mailto:bewerbung@fact.de).



**Wir sind Fact – ein starker Arbeitgeber, der seinen Erfolg einer besonderen Kraft verdankt: der indiWE dual power, die aus den rund 80 Persönlichkeiten unseres Teams entsteht.**

**Unsere Mission:** Als digital uncomplicator – digitalisieren und vereinfachen komplexe Vorgänge in der Finanzbranchen, um unsere Kunden effizienter und erfolgreicher zu machen. Und das seit über 25 Jahren.